口腔衛生學系 碩士專班 研究生學位論文考試流程

請各位研究生**詳閱**本文件，並隨時注意口衛系網站上公佈之最新消息，以免造成個人權益喪失。相關表格請自行上網下載最新版本填寫（口衛系網站或本校首頁->行政單位->教務處->取得學位流程>碩士班取得學位流程）。**有關畢業典禮、畢業照、畢業冊設計等事宜，皆由畢聯會籌劃，請務必推派班代表與學校畢聯會聯繫**。

研究生學位論文考試申請

1. **填寫學位論文考試申請書**：申請表格請進入高醫大資訊系統首頁>>D.學生資訊系統>>D.1.教務資訊>>D.1.42.論文口試申請與委員維護---請填妥申請表資料（論文題目請務必正確），並和**主指導教授討論考試委員**名冊，經本人及指導教授簽章後於**上學期-109 年 10 月 30 日(五)前；下學期-110 年 4 月 16 日(五)前**與須繳交之資料一併繳回系辦彙整，**逾期視為不申請學位論文考試**。
   ※考試委員相關規定請參閱「高醫大碩士班研究生學位論文考試流程之注意事項第五點」；考試委員共 **3** 名（指導教授**請勿**填寫於考試委員名冊內），考試委員中須有一名為校外委員，一名與統計領域相關）。

2. **須繳交之資料：除學位論文考試申請書外，須繳交下列資料：**
   ①學位論文初稿 1 本(請自行印)：初稿之格式應比照完整之論文格式（請參閱口衛系畢業論文撰寫建議），具備論文**中文摘要**(應力求簡明扼要，包括研究重點，方法或程序，結果及結論等，以不超過一頁為原則)、**英文摘要**、目次、**論文正文**(包括前言、前人研究、研究材料與方法、研究結果、討論、結論等)、**參考文獻**、**附錄**。
   ②歷年成績單乙份（請自行至教務處申請）：須修畢口衛系碩士在職專班要求之畢業學分及課程，才得以提出學位論文考試。
   ③學位論文投稿證明（抽印本或文章接受函）或**國際會議（或中華牙醫學會主辦學會）主發表證明**。
   ④105 學年度起研究所學生於口試申請時需增加「**論文原創性比對報告**」紙本比對結果(需含學生及指導教授簽名)， 並於學生資訊系統(D.1.42)「論文原創性比對報告」欄位填寫比對結果。
   「論文原創性比對報告」系統路徑：圖資處網站→圖書服務→電子館藏查詢→Turnitin 偵測剽竊系統。
   (5)自 105 學年度起將 IRB 納入畢業審核文件之一，若無須提供 IRB 之論文由指導教授出具證明文件證明之。

研究生學位論文校內發表會

1. ○學年度第○學期口衛所學位論文校內發表預訂於**○月○日(星期○)**舉行，全體申請學位論文考試研究生皆須參加〝學位論文校內發表會〞，未參加學位論文校內發表者**不得**參加畢業論文考試。

2.學位論文校內發表會：由口衛系碩士班暨在職專班統一安排程序表，**每位研究生報告 15 分鐘、討論 5 分鐘**，請研究生當天請自行準備 **20 份摘要**（摘要內容為 A4 尺寸 1 張即可）放置於會場，**請研究生務必事先邀請指導教授當天出席發表會**。

3.學位論文校內發表之投影片資料以中文製作為原則，若以英文製作則需以英語報告；當天（以半天為一單位）報告者之投影片資料請於**發表會開始前**存入筆記型電腦，以利發表會能順暢進行。請**自行協調互助操作投影片資料之放映**，並自行推派代表於發表會當天提早到系辦借用所需之器材。

4.口衛系全體研究生（含研一、研二）**皆須全程參加學位論文校內發表會**。

研究生學位論文考試

1. 口衛系研究生學位論文考試時間預定於民國○年○月○月期間(詳細時間自行排定最遲**上學期 1 月底前；下學期 7 月底前**一定要完成)，請研究生將學位論文完稿於**考試 20 天前**寄給各考試委員(含校外委員聘書、口試時間通知函、研究生碩士論文冊乙份)。(與口試委員確認口試時間後請務必回報考試時間及地點予系辦公室)

2. 請研究生準備下列考試當天必備文件(進入校務資訊系統列印)，請同學考試前至系辦領取牛皮紙袋後轉交指導教授；內含資料為**①論文考試程序表②論文考試評分表 3 份(橫式) ③論文合格通過證明須 5 份(直式) ④論文考試結果通知書 2 份(橫式)**，研究生可於考試前拿至系辦檢查資料是否有遺漏。
※考試完畢後，請考試委員/召集人於考試評分表、論文合格通過證明及論文考試結果通知書等表格簽名後，**由指導教授交回口衛系彙整**。

3.考試時間每人 60 分鐘（20 分鐘報告，35 分鐘問題及討論）。畢業論文計分方式如下：**論文部分：70%、口試部分：30%**（包括研究內容報告及文獻抽問 20%、Power Point Presentation10%）；其中文獻抽問部分主要是針對各論文後之參考文獻選取其中幾篇詢問所引用文獻之大約內容（如研究設計、國家、族群特性、主要發現等問題）。

4.考試委員之委員費用由口衛系統一申請，校內、校外委員口試費於考試後會由學校直接匯入委員帳戶，口試當天**需請校外委員簽收口試費收據**，會後繳回系辦公室。

5.考試當天的點心由同學自行處理，學校補貼**每位同學 180 元**(若超過費用由研究生自行負擔)，同學需持統編 76001900 發票至系辦辦理核銷作業。

研究生學位論文修正

1. 口試完成之後，請至資訊系統首頁>>D.學生資訊系統>>D.1.教務資訊>>D.1.41.學位論文資料維護，將中、英文論文題目維護完成並**填寫學習成效問卷** D.1.42.a。無維護者教務處將無法維護學位論文考試成績。
2. 研究生須於**考試通過後一個月內**依照論文格式、委員意見修改論文**(逾期者當次考試無效)**；論文修改完成後**請填寫「論文修正完成證明」，並請指導教授及系主任簽章**。並於考試通過後立即上高醫大學生 WEB 網頁維護正確之論文題目及英文姓名，無維護者將無法維護學位論文考試成績。
3. 研究生須將下列資料檢送口衛系：

   (1) **紙本論文 1 本**。

   建議論文完稿自行影印至少 7 本【其中註冊組 1 本、圖書館 1 本(需簽名正本)，主指導教授 1 本，口衛系 1 本及考試委員 3 本，其餘由研究生自行斟酌列印存留】，**論文完稿封面為統一樣式**，封面樣式請至系辦索取範例。
4. 電子論文需上傳至「高醫電子學位論文系統」：請各研究生在口試結束後，連線至「高醫電子學位論文系統」上傳書目資料及全文檔案。 ※ 本校「電子學位論文系統」(←連結請點此)

   （1）帳號為本校個人電子郵件信箱及密碼：上傳論文後經圖書館審核通過後(通常在下一個工作天即會處理)，系統將寄發授權書等相關文件至研究生之電子郵件信箱。若有問題，請電洽圖書資訊處讀者服務組，分機 2133 轉 73 或 erm@kmu.edu.tw，謝謝！

   （2）上傳論文經審核通過後，即可印出「學位論文授權書」。

   「無違反學術倫理聲明書」(可於學位論文系統首頁下載)、「學位論文授權書」需裝訂於紙本論文內。若紙本論文已申請延後公開，請另填寫「國家圖書館學位論文延後公開申請書」(可於學位論文系統首頁下載)，連同上述文件一併裝訂於論文內。

   如有申請專利，建議填寫「高雄醫學大學博碩士電子論文書目延後公開申請書」(可於學位論文系統首頁下載)，不需裝訂於紙本論文內，於繳交紙本論文時一併繳交至圖資處，即可辦理離校手續。

   （3）論文修正完成證明。(請見此文件最後一頁)(不需裝訂，連同紙本論文送至註冊課務組)

   （4）紙本論文三本。（需簽名正本逕送註冊課務組、圖書館及所屬系所）

   （5）離校手續單。下載位置：教務處→常見表單→研究生→離校手續單

研究生領取學位證書流程

研究生須於**下一學期註冊前**將下列資料檢送教務處註冊課務組完成離校手續，無誤後領回學位證書。(考慮指導教授、系主任等人可能於暑假期間出國不在及可能要數次修改，建議提早將論文修改作業完畢，以免延誤)。

上傳論文經審核通過後，即可印出「無違反學術倫理聲明書」及「學位論文授權書」(紙本與電子各一份)。

「無違反學術倫理聲明書」、「紙本論文授權書」需裝訂於紙本論文內。若紙本論文已申請延後公開，請另填寫「國家圖書館學位論文延後公開申請書」(可於論文系統首頁下載)，連同上述文件一併裝訂於論文內。

「電子論文授權書」不需裝訂於紙本論文內，於繳交紙本論文時一併繳交至圖資處，方可辦理離校手續。

1. 論文修正完成證明。(不需裝訂，連同紙本論文送至研教組)
2. 紙本論文三本。(二本論文需簽名正本逕送研教組、圖書館，另一本請送至所屬系所)
3. 離校手續單。下載網址: 教務處→常見表單→研究生→離校手續單

「無違反學術倫理聲明書」系統路徑：圖資處網站→圖書服務→電子館藏查詢→高醫電子學位論文系統。

學位論文考試依學校行事曆規定期間提出申請

1. 研究生學位論文考試申請每學期申請一次，皆可參加畢業典禮，**第一學期**申請學位論文考試者，口試需於**一月底前**完成，並於**第二學期註冊前**完成離校手續領取學位證書。**第二學期**申請學位論文考試者，口試需於**七月底前**完成，並於**八月底前**完成離校手續領取學位證書。
2. 依據本校研究生學位考試辦法第十三條規定，通過學位考試之研究生於次學期註冊前，如未能交附有考試委員簽字通過之論文，修業年限未屆滿者須於次學期辦理註冊，但修業年限已屆滿者，則予以退學。

畢業相關事宜

畢業典禮時間預定為 **110 年 6 月 5 日(星期六)**，畢業照時間未定，請注意最新公告。

學位照：帶帽照，牙醫學碩士為綠帶，理學碩士為黃帶；可配合學校簽約廠商拍照（畢聯會會有此項訊息，請自行注意）或自行前往照相館拍攝。請**班代於**

〇月底收齊學位照後繳交至教務處註冊組。

借用畢業服：請**填妥借據**，於**〇年〇月**與借用禮服洗滌費$200 一併繳交至口衛系統一辦理，**逾期逕洽本校總務處保管組辦理**。畢業典禮當天，**碩士服裝務必當日自行歸還**(遲於規定期限將會罰款交至學校出納組，所以請各位準畢業生”及時”歸還)。詳細規定請參閱「高醫大學生禮服借用注意事項」。

口腔衛生學系碩士在職專班 編製

2020.9.25